

แบบรายงานการรับของขวัญแลของกำนั้ตามนโยบาย No Gift Policy

จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับหน่วยงาน : ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

รอบ ๖ เดือน รอบ ๑๒ เดือน

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น.....

ประจำปีงบประมาณ.....พ.ศ.๒๕๖๖.....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ขอหน่วยงานข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหาร ส่วนตำบลช้าง ให้ตก	๙ มกราคม ๒๕๖๖	ประกาศ เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) แสดงหน้าเว็บไซต์องค์การบริหารส่วน ตำบลช้างให้ตก https://changhaitok.go.th/html/new_post_view.asp?ID=๓๙&typenew=๑

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการ ดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหาร ส่วนตำบลช้างให้ ตก	๙ มกราคม ๒๕๖๖	เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ประกาศ เจตนารมณ์ฯ ในเว็บไซต์ของ องค์การบริหาร ส่วนตำบลช้างให้ ตก	ประกาศ เรื่อง นโยบายไม่ รับของขวัญ (No Gift Policy) แสดงหน้าเว็บไซต์ องค์การบริหารส่วนตำบล ช้างให้ตก https://changhaitok.go.th/html/new_post_view.asp?ID=๓๙&typenew=๑
๒	องค์การบริหาร ส่วนตำบลช้างให้ ตก	๒๕ เมษายน ๒๕๖๖	หน่วยงานติดป้าย ประกาศหน้า สำนัก/กอง “No Gift Policy”	ภาพถ่ายการติดประกาศ

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลที่ปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่นๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่นๆโปรดระบุ	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
